

## Piano di miglioramento

**Tabella1-Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche**

Area di processo	Obiettivi di processo	E'connesso alle priorità...	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	1		
	2		
	3		
	4		
Ambiente di apprendimento	1- Maggiore attenzione all'innovazione e alla qualità dei processi formativi;	Esiti scolastici 1	
	2- maggiore coinvolgimento dei genitori della progettazione del PTOF	Esiti scolastici 1	
	3- Altre modalità più efficaci per le attività di recupero; attenzione a didattiche innovative capaci di stimolare la motivazione allo	Esiti scolastici 1	
	4- socializzazione più efficace dei criteri di valutazione agli studenti;	Esiti scolastici 1	
	5- maggiore sinergia e condivisione di strategie e obiettivi degli OO.CC:	Esiti scolastici 1	
Inclusione e differenziazione	1		
	2		
	3		
	4		
Continuità e orientamento	1		
	2		
	3		
	4		

Orientamento strategico e organizzazione della scuola	1		
	2		
	3		
	4		
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	1		
	2		
	3		
	4		
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	1		
	2		
	3		
	4		

**TABELLA2-Calcolo della necessità dell'intervento  
sulla base di fattibilità e d'impatto**

	<b>Obiettivo di processo elencati</b>	<b>Fattibilità (da1a5)</b>	<b>Impatto (da1a5)</b>	<b>Prodotto:valore che identifica la rilevanza dell'intervento</b>
1	Maggiore attenzione all'innovazione e alla qualità dei processi formativi;	3	3	9
2	Maggiore coinvolgimento dei genitori nella progettazione del PTOF	2	2	4
3	Altre modalità più efficaci per le attività di recupero; attenzione a didattiche innovative capaci di stimolare la motivazione allo studio	4	4	16
4	socializzazione più efficace dei criteri di valutazione agli studenti;	5	3	15
5	maggiore sinergia e condivisione di strategie e obiettivi degli OO.CC:	3	3	9

**Tabella3-Risultati attesi e monitoraggio**

	<b>Obiettivo di processo in via di attuazione</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>
1	Maggiore attenzione all'innovazione e alla qualità dei processi formativi;	-Arricchimento delle competenze del personale docente nelle discipline più innovative -Incremento del numero dei docenti con competenze informatiche utilizzabili ai fini metodologici-didattici	- Utilizzo del registro elettronico – LIM; - Corsi di aggiornamento - Piattaforma E-Learning; - Rete- cablaggio-WIFI	- Numero utenti da Argo; controllo del D.S. - Percentuale di partecipanti - Percentuale accessi inserimento materiale - Partecipazione dei docenti a corsi di formazione
2	Maggiore coinvolgimento dei genitori nella progettazione del PTOF	Gradimento delle attività di formazione -Coinvolgimento più attivo della componente genitori	- Questionari - Eventi promossi dalla scuola	- Compilazione questionari - Percentuale partecipazione alle attività formative e non
3	Altre modalità più efficaci per le attività di recupero; attenzione a didattiche innovative capaci di stimolare la motivazione allo studio	-Riduzione delle insufficienze -Rafforzamento della motivazione -Diminuzione dell'insuccesso scolastico	- Attività laboratoriali - Classi aperte - Didattica - Classi capovolte - Piattaforma E-Learning	- N° Prenotazioni aule speciali rilevate dal registro delle presenze - Esiti infraquadrimestrali - Confronto esito di prove - Gradimento attività formative proposte

4	socializzazione più efficace dei criteri di valutazione agli studenti;	-Valutazione trasparente e tempestiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Griglie di valutazione condivise</li> <li>- Contestuale autovalutazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Affissione nelle classi griglie di valutazione</li> <li>- Pubblicazione delle griglie nel sito</li> <li>- Verbali dipartimentali</li> </ul>
5	maggiore sinergia e condivisione di strategie e obiettivi degli OO.CC:	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Incentivazione del lavoro di equipe</li> <li>-Arricchimento reciproco</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Riunioni dei dipartimenti</li> <li>- Piattaforma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- N° verbali riunioni dipartimentali</li> <li>- Affissione all'albo – sul sito web –</li> <li>- Condivisione risorse didattiche</li> </ul>

**Tabella4-Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni**

<b>Azione prevista</b>	<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	<b>Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine</b>	<b>Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine</b>
Utilizzo registro elettronico da parte di tutti i docenti ed in tutte le classi con delibere O.O.C.C.	-Parziale Dematerializzazione cartacea -innovazione -Comunicazione e condivisione immediata con le famiglie -Trasparenza	-Resistenza all'innovazione da parte di alcuni docenti	- dematerializzazione cartacea -Diffusa Innovazione -efficace comunicazione e condivisione immediata con le famiglie	-Forte resistenza all'innovazione da parte di diversi docenti
Corsi di aggiornamento	-Ulteriore sviluppo delle professionalità -Ricadute positive sull'azione educative/formative	-Mancata/inadeguata applicazione delle nuove metodologie apprese da parte di alcuni docenti	-Mantenimento standard medio/alti in termini di professionalità e ricadute didattiche	- Ricaduta negativa nella didattica dovute a mancata / inadeguata applicazione delle nuove metodologie apprese.
Piattaforma E-Learning	-Acquisizione ed innovazione di nuovi metodi didattici -Condivisione materiali e risorse	-Ulteriore carico di lavoro per i docenti	- Consolidamento delle innovazioni	-Utilizzo poco funzionale della piattaforma E-Learning
Rete-Cablaggio WIFI	-Comunicazione efficace -Didattica innovativa -Aggiornamento professionale	-Difficoltà di fruizione -Difficoltà di formare un numero elevato di docenti e personale	-Miglioramento della qualità del servizio legato all'innovazione -Miglioramento della organizzazione legata ai servizi	-Incompleta utilizzazione delle reti a causa di crescenti costi per la formazione del personale e la manutenzione degli apparati.

Somministrazione di questionari di gradimento e promozione di eventi culturali	-Partecipazione e coinvolgimento alla vita scolastica di alunni e genitori	-Limitato coinvolgimento e scarso senso di appartenenza alla comunità scolastica.	-Partecipazione e coinvolgimento attivo e propositivo alla vita scolastica.	-Limitato coinvolgimento dovuto a proposte non rispondenti ai reali interessi di genitori e alunni o a strumenti di indagine efficaci
<b>Recupero con:</b> 1)Attività laboratoriali	-Maggiore utilizzo delle Aule speciali -Spinta motivazionale all'apprendimento innovativo -Spinta professionalizzante di docenti e tecnici.	-Utilizzo inadeguato delle aule speciali	-Capillare utilizzo delle aule speciali -Consolidamento delle competenze e delle nuove strategie didattiche	-Utilizzo inefficace delle aule speciali
Classi Aperte	-Recupero delle U.D. e Moduli per obiettivi minimi -Uniformità risultati ed esiti migliorati rispetto alle prove d'ingresso.	-Esiti infra-quadrimestrali non migliorati	-Risultati esiti quadrimestrali migliorati -Riduzione numero alunni con sospensione del giudizio -Consolidamento delle buone pratiche	-Risultati esiti quadrimestrali inalterati -Eterogeneità dei risultati -Maggiore o uguale numero di alunni con sospensione del giudizio. -metodologie e strategie da rivedere da rivedere.
3)Classi capovolte	-Accendere negli studenti l'interesse ad apprendere -Favorire ambienti di apprendimento dove la multimedialità e l'interattività modificano le modalità di fruizione delle lezioni	-Resistenza dei docenti ad acquisire competenze necessarie per approfondire il modello didattico Flipped Class -Resistenza dei docenti a confrontarsi con nuovi strumenti di comunicazione: social network, chat, forum, blog, siti tematici.	-Innovazione della didattica -Tempo-scuola più produttivo e funzionale alle esigenze del mondo della comunicazione ormai mutato.	-Rallentamento del processo di innovazione , eterogeneità del processo formativo, dovute a resistenza alle nuove metodologie imperniate su lavoro in equipe.

4)Piattaforma E-Learning	-Confronto e condivisione di materiale didattico -fruizione facilitata del materiale didattico da parte degli alunni.	-Difficoltà di condivisione, inserimento e consultazione di U.D./Moduli di alcune discipline.	-Condivisione di materiale didattico. -Creazione di archivio informatico di materiale didattico. -Consolidamento e potenziamento delle competenze dei docenti nell'utilizzo di nuove metodologie didattiche.	-Mancata condivisione ed inserimento irrisorio di materiale didattico.
<b>Griglie di valutazione condivise</b>	-Maggiore uniformità di valutazione da parte dei Docenti -Acquisizione da parte degli alunni delle capacità di autovalutazione -Maggiore trasparenza e oggettività del sistema	-Difficoltà da parte dei ragazzi ad autovalutarsi nel percorso educativo-formativo..	-Uniformità e totale condivisione nella valutazione -Sviluppo delle capacità di autovalutazione da parte degli alunni -totale trasparenza e oggettività del sistema	-
Riunioni dei dipartimenti / gruppi disciplinari	-Maggiore acquisizione della capacità di lavorare in gruppo e condivisione di obiettivi e strategie comuni -Costituzione di linee guida/piste di controllo del sistema educativo-didattico. -Uniformità nella scelta dei libri di testo per favorire la formazione di classi parallele	-Difficoltà nel confronto, nella condivisione e nel lavoro in gruppo -Difficoltà di raccordare linee guida -Difficoltà nelle scelte librarie.	-Sviluppo della capacità di lavorare in gruppo e di condividere strategie ed obiettivi comuni -Raccordo funzionale di linee guida/piste di controllo del sistema -Sviluppo delle buone pratiche.	-Rallentamento delle azioni di miglioramento dovuto a scarsa capacità di lavorare in gruppo e mancata condivisione di strategie ed obiettivi comuni.



<p>Piattaforma E-learning</p>	<p>-Far crescere la capacità cognitiva di chi apprende,rendendo più efficiente ed autonomo l'apprendimento</p>	<p>-Difficoltà di alcuni docenti meno motivati a realizzare materiali e contenuti da mettere a disposizione in formato digitale attraverso supporti informatici o rete. -Iniziale rallentamento delle attività didattiche</p>	<p>-Studenti partecipanti più attivi attraverso l'approccio collaborativo -Immediato feedback nell'insegnamento. - Favorire studio autonomo e didattica innovativa (flipped class)</p>	<p>-Ulteriore carico di lavoro e tempi più lunghi per la preparazione di lezioni con strumenti didattici informatici.</p>
-------------------------------	--	---	--	---

**Tabella5–Caratteri innovativi**

<p><b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b></p>	<p><b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice AeB</b></p>
<p>1. Maggiore attenzione all'innovazione e alla qualità dei processi formativi:                      - Utilizzo del registro elettronico                      – LIM;                      - Corsi di aggiornamento                      - Piattaforma E-Learning;                      - Rete- cablaggio-WIFI                      5. maggiore sinergia e condivisione di strategie e obiettivi degli OO.CC:                      - Riunioni dei dipartimenti                      - Piattaforma</p>	<p>Appendice B                      -Trasformare il modello trasmissivo della scuola;                      -Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare;                      -Creare nuovi spazi per l'apprendimento;                      -Investire sul“capitale umano” ripensando i rapporti dentro/fuori, insegnamento frontale/apprendimento tra pari, scuola/azienda,...);                      -Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile.</p>
<p>3. Altre modalità più efficaci per le attività di recupero; attenzione a didattiche innovative capaci di stimolare la motivazione allo studio:                      - Attività laboratoriali                      - Classi aperte                      - Didattica: Classi capovolte                      - Piattaforma E- Learning</p>	<p>Appendice A                      -Sviluppo delle competenze digitali degli studenti;                      -Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;                      -Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni                      -Potenziamento delle competenze matematico-logiche                      -Potenziamento delle competenze nell'arte                      -Rispetto della legalità</p>

**Tabella 6 - Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola**

<b>Tipologia di attività</b>	<b>Figure professionali</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
<p>Corsi di formazione n. 1 (uso della LIM); Corsi di aggiornamento didattica n. 2 (didattiche innovative); Sportello didattico su: materie di indirizzo.</p> <p>Corsi di recupero delle discipline sopra dette</p>	Docenti	<p>10</p> <p>15X2</p> <p>N° 3 ore di sportello per ogni disciplina per un totale di ore 20 settimanali.</p> <p>N° 9 ore con il docente di potenziamento</p> <p>N°45 ore con docenti interni N° 60 ca. con docenti interni e/o esperti esterni</p>	<p>Risorse interne (docenti di potenziamento)</p> <p>Vedi FIS</p> <p>Vedi finanziamenti MIUR</p>	MIUR
Supporto tecnico	Personale ATA		Risorse interne	FIS
Esperti	Altre figure			FIS

**Tabella 7 - Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi**

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori per corso aggiornamento docenti	n. 1 formatore per un totale di 10 ore costo orario € 35,00 n. 1 formatore per un totale di 15 ore costo orario € 35,00 n. 1 formatore per 15 h	FIS FIS USR
Consulenti	RSPP per un totale di € 2000 ca.  Medici ASP (Educazione alimentare, stradale, CIC, etc.)	MIUR  Senza oneri
Attrezzature	Laboratori, LIM, Tablet	
Servizi		
Altro		

**Tabella 8 - Tempistica delle attività**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>								
	<b>1 Sett</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
Corso LIM	3 h	3 h	2 h	2 h					
1 Aggiornamento docenti registro elettronico	3 h	3 h	3 h	3 h	3 h				
2 Aggiornamento docenti didattica innovativa			3 h	3 h	3h	3 h	3 h	3 h	

Sportelli 2 h settimanali per matematica classi prime e terze			2 h	2 h	2 h	2 h	2 h	2 h	2 h
Corsi di recupero matematica classi prime e terze			2 h prime 2 h terze	2 h prime 2 h terze 2 h	2 h prime 2 h terze	2 h prime 2 h terze	2 h prime 2 h terze	2 h prime 2 h terze	2 h prime 2 h terze
Corsi curriculari di potenziamento di fisica classi quinte			2 h	2 h	2 h	2 h	2 h	2 h	2 h
Corsi di recupero Italiano classi prime 20 h					4 h	4 h	4 h	4 h	4 h
Corsi di recupero classi seconde Latino 10 h					2 h	2 h	2 h	2 h	2 h
Corsi di recupero Inglese 10 h classi ?					2 h	2 h	2 h	2 h	2 h

**TABELLA 9-Monitoraggio delle azioni**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	<b>Strumenti di misurazione</b>	<b>Criticità rilevate</b>	<b>Progressi rilevati</b>	<b>Modifiche/ necessità di aggiustamenti</b>
Per ogni A.S.: scrutini	<u>Variazione</u> N° sospensioni esiti	Risultati Scrutini			
Per ogni A.S.: Pagelle I quad; scrutini.	<u>Variazione</u> del Voto medio:  Materie di indirizzo  Lingua straniera	Risultati I quad. Risultati scrutini			
Per ogni A.S. Incontro finale genitori.	Gradimento delle azioni formative /educative. <u>(Analisi comparativa per anno/per classi parallele)</u>	Questionario di fine A.S. Genitori/alunni			
Per ogni A.S.: 1]cdc 2]riunioni di dipartimento.	Segnalazioni dai c.d.c. su pratiche didattiche innovative intraprese	Verbali consigli di classe/relazioni coordinatori/relazioni dipartimenti.			
Per ogni A.S. Fine A.S.	N° di corsi di aggiornamento in servizio.	Doc. amministrazione.			
Per ogni A.S. I quad. Fine A.S.	% partecipanti a corsi di aggiornamento sulla didattica.	Documentazione corsi			
Per ogni A.S.	N° docenti partecipanti a corsi di formazione linguistica e metodologica CLIL	Doc. amministrazione			
Per ogni A.S. I quad. Fine A.S.	Comparazione esiti scolastici con riferimento ad anni precedenti/classi parallele.	Doc. segreteria alunni Verbali cdc.			
Per ogni A.S. Fine A.S.	<b>Variazione n° richieste di trasferimento</b> ad altre scuola del distretto.	doc. segreteria alunni.			
Per ogni A.S.: Fine A.S.	N°di corsi linguistici per studenti attivati	doc. amministrazione.			
Quad Fine anno.	% <b>su popolazione scolastica di accessi al sito</b> di e-learning.	Analisi accessi al sito. (Analisi comparativa per classi parallele e per materia).			
Fine A.S.	<b>N° concorsi per alunni attivati.</b>				

Fine A.S.	% <b>Adesioni degli alunni a concorsi</b> (Olimpiadi matematica/fisica) per alunni con voto specifico >7	Verbali cdc /relazione dei referenti.			
Fine A.S.	Premiazioni conseguite (% superamento 1/2 <sup>a</sup> selezione)	Relazioni dei referenti			

**TABELLA 9-Monitoraggio delle azioni**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	<b>Strumenti di misurazione</b>	<b>Criticità rilevate</b>	<b>Progressi rilevati</b>	<b>Modifiche/ necessità di aggiustamenti</b>
Per ogni A.S.: scrutini	<u>Variazione</u> N° sospensioni esiti	Risultati Scrutini			
Per ogni A.S. ▪ Pagelle I quad ▪ scrutini.	<u>Variazione</u> del Voto medio:  Materie di indirizzo  Lingua straniera	Risultati I quad. Risultati scrutini			
Per ogni A.S.: Incontro finale genitori.	Gradimento delle azioni formative /educative. ( <u>Analisi comparativa per anno/per classi parallele</u> )	Questionario di fine A.S. Genitori/alunni			
Per ogni A.S.: ▪ C.d.c. ▪ riunioni di dipartimento.	Segnalazioni dai c.d.c. su pratiche didattiche innovative intraprese	Verbali consigli di classe/relazioni coordinatori/relazioni dipartimenti.			
Per ogni A.S.	N° di corsi di aggiornamento in servizio.	Doc. amministrazione.			
Per ogni A.S. ▪ I quad. ▪ Fine A.S.	% partecipanti a corsi di aggiornamento sulla didattica.	Documentazione corsi			
Per ogni A.S.	N° docenti partecipanti a corsi di formazione linguistica e metodologica CLIL	Doc. amministrazione			
Per ogni A.S. ▪ I quad. ▪ Fine A.S.	Comparazione esiti scolastici con riferimento ad anni precedenti/classi	Doc. segreteria alunni Verbali cdc.			
Per ogni A.S.	<b>Variazione n° richieste di trasferimento</b> ad altre scuola del distretto.	doc. segreteria alunni.			
Per ogni A.S.:	N° di corsi linguistici per studenti attivati	doc. amministrazione.			
Per ogni A.S.: ▪ I Quad ▪ Fine anno.	% su popolazione scolastica di accessi al sito di e-learning.	Analisi accessi al sito. (Analisi comparativa per classi parallele e per materia).			



Per ogni A.S.	N° concorsi per alunni attivati.				
Per ogni A.S.	% Adesioni degli alunni a concorsi (Olimpiadi matematica/fisica) per alunni con voto specifico >7	Verbali cdc /relazione dei referenti.			
Per ogni A.S.	Premiazioni conseguite (% superamento 1/2 <sup>a</sup> selezione)	Relazioni dei referenti			

**Tabella10-La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI**

**Priorità1**

Esiti degli studenti (dalla sez. 5 del RAV)	Traguardo (dalla sez. 5 del RAV)	Data Rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazioni
Miglioramento degli esiti scolastici	Sospensione esiti al 15% biennio/20 triennio	Per ogni A.S.	Risultati scrutinio	biennio: 25% 1° anno 20% 2° anno 15% 3° anno Triennio: 30% 1° anno 25% 2° anno 20% 3° anno			
	Potenziamento linguistico. Sviluppo attività CLIL	Per ogni A.S. Scrutini.	<b>Valutazione media</b> per lingua straniera. (*)	Valutazione mediamente sufficiente			
	Potenziamento linguistico. Sviluppo attività CLIL	Per ogni A.S. Scrutini	<b>% sospensioni di giudizio</b> per lingua straniera a]biennio b]triennio	biennio: 25% 1° anno 20% 2° anno 15% 3° anno Triennio: 30% 1° anno 25% 2° anno 20% 3° anno			
	Potenziamento linguistico. Sviluppo attività CLIL	Termine dei corsi linguistici.	<b>% Certificazioni</b> a seguito di corsi extracurricolari	60,00%			
	Potenziamento linguistico. Sviluppo attività CLIL	Per ogni A.S. Esame di stato	<b>Esito medio prova specifica</b> (sezione CLIL)	sufficienza			
	Potenziamento linguistico. Sviluppo attività CLIL	Per ogni A.S.	N° docenti DNL con competenze CLIL.	Corso Metodologico: 2 Cert. B2: 3 Cert. C1:1			
	Potenziamento area disciplinare di indirizzo	Per ogni A.S. Scrutini	<b>Valutazione media</b> per matematica/fisica/scienze. a]biennio b]triennio (*)	a] 1° anno 5 2° anno 5 3° anno 6 b] 1° anno 5 2° anno 5 3° anno 6			
	Potenziamento area disciplinare di indirizzo	Per ogni A.S. Scrutini	<b>% sospensioni di giudizio</b> per matematica/fisica/scienze	1° anno 25% 2° anno 20% 3° anno 15%			

	Potenziamento area disciplinare di indirizzo	Per ogni A.S. Esame di stato	<b>Esito medio prova specifica</b> esame di maturità	1° anno: 6 2° anno: 6/7 3° anno: 7			
Miglioramento degli esiti scolastici mediante la motivazione all'apprendimento	Promozione di una didattica innovativa e laboratoriale. Valorizzazione delle eccellenze.	Fine A.S.	<b>Questionario</b> su: a) Uso dei laboratori. b) gradimento attività proposte. ...	Al termine del triennio: a) 20% del monte ore. b) Valutazione positiva dell'aspetto didattico di almeno il 70% degli alunni			
	Promozione di una didattica innovativa e laboratoriale. Valorizzazione delle eccellenze	Quadrimestre	N° medio di accessi laboratorio.	60% del monte ore giornaliero di ciascun laboratorio			
	Promozione di una didattica innovativa e laboratoriale. Valorizzazione delle eccellenze	Fine A.S.	% Adesioni degli alunni a concorsi (Olimpiadi matematica/fisica) per alunni con voto specifico >7	60/70%			
	Promozione di una didattica innovativa e laboratoriale. Valorizzazione delle eccellenze	Fine A.S.	% di classi con presenza di sperimentazioni didattiche: Classi aperte Classi "flipped" ...	40%			

**Tabella11-Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento**

<b>Momenti di condivisione interna</b>	<b>Persone coinvolte</b>	<b>Strumenti</b>	<b>Considerazioni nate dalla condivisione</b>
-Collegio docenti -Dipartimenti disciplinari -Riunioni dei Consigli di	-Dirigente Scolastico -Docenti -Personale ATA	-Bacheca docenti -Sito Web della scuola -Circolari	

**Tabelle 12 e 13-Le azioni di diffusione dei risultati interne ed esterne alla scuola**

<b>Metodi/Strumenti</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi</b>
-Pubblicazione di comunicazioni periodiche sulla bacheca docenti	Docenti	Comunicazioni contestuali
Pubblicazione di comunicazioni periodiche sul sito web della scuola	Docenti Personale ATA Alunni Genitori	Comunicazioni contestuali
Diffusione di documenti informatici nell'ambito dei dipartimenti disciplinari	Docenti	Settembre Novembre Aprile
Diffusione di documenti informatici nell'ambito dei consigli di classe	Docenti Alunni Genitori	Comunicazioni contestuali
Diffusione di documenti informatici nell'ambito del Collegio docenti	Docenti	Comunicazioni contestuali
Diffusione di documenti informatici nell'ambito del Consiglio di Istituto	Docenti Personale ATA Alunni Genitori	

**Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno**

<b>Metodi/Strumenti</b>	<b>Destinatari delle azioni</b>	<b>Tempi</b>
Sito Web della scuola	Famiglie Alunni Associazioni Enti	Comunicazioni contestuali
Open day	Famiglie Alunni	Comunicazioni contestuali
Via e-mail	Famiglie	Comunicazioni contestuali
Manifestazioni promosse dalla scuola	Famiglie Alunni Associazioni Enti	Comunicazioni contestuali

**Tabella14-Composizione del Nucleo di valutazione**

<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>
<b>Prof.Di Vita Angelo</b>	Responsabile Dirigente scolastico
<b>Prof.ssa Perrone Maria Antonietta</b>	Referente PDM
<b>Prof.ssa Rusciano Grazia</b>	Docente prima collaboratrice del D.S.
<b>Prof.ssa Napoli Margherita</b>	Docente seconda collaboratrice del D.S.
<b>Prof.ssa Clesceri Caterina</b>	Docente
<b>Prof.ssa Di Benedetto Maria Rita</b>	Docente
<b>Prof.ssa Mauro Giuseppina</b>	Docente
<b>Prof. Aiena Pietro</b>	Docente

## **Format15-Caratteristiche del percorso svolto**

**15.1.** Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento? (collegata a 15.2)  
x Sì     No

**15.2** Se sì chi è stato coinvolto?  
x Genitori

x Studenti (di che classi): IV e V.

X Altri membri della comunità scolastica: Docenti, Personale amministrativo tecnico e ausiliare.

**15.3** La scuola si è avvalsa di consulenze esterne? (collegata a 15.4)  
 Sì  No

**15.4** Se sì da parte di chi?

INDIRE

Università (specificare quale): .....

Enti di Ricerca (specificare quale): .....

Associazioni culturali e professionali (specificare quale): .....

Altro (specificare): .....

**15.5** Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?